



Comune di Fara Gera d'Adda
Provincia di Bergamo
Settore IV

Servizio di sgombero neve e disgelo stradale
Stagioni 2017/2018 e 2018/2019
CIG ZDE20B0DAA
Capitolato Speciale d'Appalto e DUVRI

Art. 1 - Oggetto del servizio

Il servizio ha per oggetto tutte le azioni utili a fronteggiare gli effetti degli eventi atmosferici invernali ordinari ed eccezionali di precipitazione nevose e formazione di ghiaccio su strade, piazze, marciapiedi, piste ciclabili, parcheggi ed aree pubbliche del territorio comunale di Fara Gera d'Adda.

Tali azioni possono essere sintetizzate in:

- 1. spargimento di fondenti;**
- 2. sgombero della neve eseguito con mezzi meccanici;**
- 3. rimozione della neve.**

Nel presente appalto sono ricompresi tutti gli oneri, fissi e variabili, relativi ai mezzi d'opera, alle spese provvisoriale, alla manodopera e tutto quant'altro occorra per dare il servizio compiuto a perfetta regola d'arte, intendendosi nell'importo dello stesso compreso ogni compenso per tutti gli oneri che l'appaltatore economico dovrà sostenere a tale scopo.

Per tutte le lavorazioni e forniture, e quindi anche per quelle che non si trovano descritte nel presente capitolato, per le quali non siano prescritte speciali norme, l'appaltatore dovrà seguire i migliori procedimenti dettati dalla tecnica ed attenersi agli ordini che impartirà la stazione appaltante.

Art. 2 - Finalità del servizio

La finalità del servizio, che dovrà essere eseguito ogni qualvolta le condizioni meteorologiche lo richiedano (di giorno, di notte, nei giorni anche non lavorativi), è quella di mantenere sgombrata da neve e ghiaccio le superfici stradali e pedonali sia mediante lo spazzamento meccanico e manuale della neve, sia con azioni preventive di spandimento di fondenti per evitare la formazione di ghiaccio.

Art. 3 - Durata del servizio – consegna anticipata

Il servizio ha la durata di due stagioni invernali, 2017/2018 e 2018/2019, con decorrenza dal 1 dicembre al 1 marzo dell'anno successivo. Il termine ultimo di scadenza del contratto è quindi fissato al 01/03/2019.

Durante i periodi di durata del servizio l'appaltatore dovrà garantire la disponibilità dei mezzi operativi, delle attrezzature e di tutto il personale necessari per l'espletamento delle prestazioni previste dal presente capitolato. Deve essere altresì garantita la disponibilità ante ed oltre i termini sopra indicati, in caso di eventi eccezionali.

Stante il carattere di essenzialità del servizio è prevista la consegna anticipata dei servizi in pendenza di contratto, a norma dell'art.32, comma 8, del D.Lgs n. 50/2016.

In tal caso l'appaltatore è tenuto al deposito immediato della cauzione definitiva e di copia della polizza di assicurazione di R.C.

Art. 4 - Importo del servizio – oneri per la sicurezza

L'importo complessivo del servizio oggetto del presente capitolato è determinato in complessivi **€ 19.400,00**, oltre ad IVA ai sensi di legge, **(€ 9.700,00 annui)**, di cui:

- a. € 5.200,00, oltre ad IVA ai sensi di legge, quale **indennità fissa** per la disponibilità dei mezzi ("fermo macchine"), delle attrezzature e del personale richiesti per le due stagioni invernali, erogabile per il 50% alla fine della prima stagione e per il 50% alla fine della seconda.
- b. € 14.200,00, oltre ad IVA ai sensi di legge, destinato a compensare le **prestazioni a consumo**, direttamente dipendente dagli interventi effettivamente svolti, da computarsi mediante l'applicazione dei **prezzi unitari di cui all'art. 10 del presente Capitolato, soggetti a ribasso d'asta**. Il suddetto importo è stato determinato sulla base dei dati storici di spesa; l'appaltatore non potrà avanzare alcuna richiesta qualora nel periodo del contratto l'entità delle prestazioni variabili effettivamente svolte siano diverse da quelle stimate.

L'importo degli oneri di sicurezza dovuti ad interferenze, calcolati ai sensi dell'art. 26, comma 5, del D.Lgs n. 81/2008, come da DUVRI di cui all'art. 11, è pari a zero, in quanto non sono stati individuati costi aggiuntivi per l'eliminazione dei rischi da interferenza.

Art. 5 - Determinazione del corrispettivo

A corpo e a misura, ai sensi dell'art. 59, comma 5bis, del D.Lgs n. 163/2006.

Art. 6 - Sede operativa - direzione del servizio – personale di supporto

La sede operativa sarà insediata presso l'Ufficio Tecnico Comunale, sita presso il Municipio, Piazza Roma n. 1, Fara Gera d'Adda – tel 0363.688609 – 0363.688610.

Il Direttore del servizio è il Geom. Enrico Piazza – Responsabile del Settore IV del Comune di Fara Gera d'Adda – tel. 0363.688612 – 335.7486501, ovvero un suo sostituto appositamente nominato.

Sarà a disposizione il personale del Settore IV per il supporto delle azioni operative e di coordinamento.

Art. 7 - Dotazione di mezzi, attrezzature, materiali e personale

L'appaltatore dovrà predisporre autonomamente tutti i mezzi riportati nella sottostante tabella dei mezzi in reperibilità ed in assetto operativo (con lame montate, segnali regolamentari, zavorra, catene e pieno carico di fondente) tale da essere in grado di confluire in servizio entro 60 minuti dall'ordine di servizio telefonico impartito dal Direttore del servizio.

Sono pertanto da intendersi ricompresi nei prezzi contrattuali le eventuali spese sostenute per il ricovero dei mezzi in luoghi idonei al tempestivo intervento per tutta la durata del servizio, le spese generali ivi comprese e le quote relative al responsabile operativo dell'appaltatore.

Rif.	N.	Descrizione
1	4	Automezzo con lama
2	1	Automezzo con spargisale automatico da 1,5 mc

3	1	Mini pala gommata (tipo bobcat)
4	1	Automezzo con cassone
5	1	Pala meccanica caricatrice

Le lame spartineve devono essere provviste di idoneo collaudo; i documenti di collaudo dovranno essere depositati presso il Comune prima dell'inizio del servizio.

Art. 8 - Modalità operative

L'attivazione del servizio è in carico al Direttore del Servizio e potrà essere effettuata anche telefonicamente. La chiamata potrà avvenire, secondo necessità e ad insindacabile giudizio del Direttore anche in orario notturno e festivo, senza maggiorazioni di costo.

L'appaltatore dovrà disporre di recapito telefonico mobile attivo presso il quale dovranno essere reperibili permanentemente, nelle ore diurne e notturne, sia nei giorni feriali che festivi, persone idonee a ricevere le disposizioni del Direttore del Servizio ed impartire gli opportuni ordini per l'espletamento dei servizi di cui al presente capitolato.

Il Direttore del Servizio, in relazione alle previsioni meteorologiche, potrà dare ordini di stato di preallarme ed in tale caso l'appaltatore deve tenere disponibili e completamente equipaggiati i mezzi nelle proprie sedi sino all'ordine di entrata in servizio o di revoca dello stato di preallarme; in caso di ordine di entrata in servizio i mezzi posti in preallarme dovranno iniziare il servizio entro 30 minuti.

Gli interventi da eseguire devono essere commisurati al manifestarsi delle criticità meteorologiche, come di seguito sintetizzato:

- **Gelata o lievissima nevicata (inferiore a cm. 3), prevista o in corso:** Nell'eventualità di formazione di ghiaccio o di lievissime nevicate inferiori a 3 cm con temperature prossime o inferiori allo zero (e solo nel caso in cui non fossero previsti innalzamenti di temperatura) si dovrà provvedere allo spargimento di fondenti. Le operazioni di spargimento di materiali fondenti potranno essere effettuate anche in assenza di precipitazioni nevose, previo accordo con il Direttore del Servizio. Inoltre, per non intralciare il traffico di punta nelle ore mattutine, i mezzi dovranno preferibilmente entrare in servizio non dopo le ore 7,00. I mezzi spargisale dovranno presentarsi nella sede operativa a pieno carico di miscela di fondenti il cui acquisto, stoccaggio e caricamento avviene a cura e spese della ditta appaltatrice.
- **Nevicata da 3 cm fino a 10 cm circa:** Le operazioni dovranno prevedere in primo luogo la rimozione della neve e lo spandimento di fondente. La scelta dei mezzi da utilizzare dovrà essere fatta considerando sia l'estensione che i calibri stradali presenti lungo la viabilità.
- **Nevicata persistente con accumuli oltre i cm 10:** Al peggiorare delle condizioni o nel caso in cui si presentasse un fenomeno che riveste carattere di eccezionalità, l'intervento sul territorio dovrà attuarsi in maniera più intensiva e capillare. Le operazioni dovranno prevedere in primo luogo la rimozione della neve e lo spandimento di fondente. La scelta dei mezzi da utilizzare dovrà essere fatta considerando sia l'estensione che i calibri stradali presenti lungo la viabilità.
- **Rimozione della neve:** In tutti i casi in cui i quantitativi di neve accumulati ai lati delle strade rendessero pericolosa o impossibile la circolazione di uomini e mezzi, la ditta appaltatrice dovrà, su disposizione del Direttore del Servizio, provvedere alla rimozione ed al deposito della neve e del ghiaccio dalle strade e l'ammassamento degli stessi presso le aree di stoccaggio individuate nella planimetria allegata. La rimozione della neve dovrà in ogni caso essere effettuata nelle zone destinate al mercato settimanale.

I mezzi necessari dovranno confluire in servizio entro 60 minuti dalla chiamata del Direttore del Servizio.

I servizi dovranno coprire l'intera rete stradale comunale, così come individuata nell'allegata planimetria.

L'organizzazione degli itinerari di servizio dei mezzi è a discrezione dell'appaltatore.

In relazione all'entità delle nevicate, gli itinerari dovranno essere percorsi più volte, in modo da tenere sgombre le carreggiate per la maggior larghezza possibile.

Gli interventi lungo la SP n. 184/bis (via A. Crespi/Locatelli/Bergamo) e la SP n. 143 (via Trento/Pontirolo) verranno eseguiti dal personale della Provincia di Bergamo. In caso di eventuali ritardi da parte della Provincia il Direttore del Servizio potrà richiedere all'appaltatore di effettuare i servizi anche lungo le suddette strade.

I mezzi dovranno accogliere eventualmente a bordo gli incaricati del Comune; in caso di necessità il Direttore del Servizio potrà mettere a disposizione dei mezzi in servizio l'assistenza di Agenti di Polizia Locale.

In caso di necessità

Art. 9 - Ordine di priorità degli interventi

Le aree che dovranno prioritariamente essere oggetto di intervento sono le seguenti:

Descrizione	Ubicazione
Scuola primaria "Dante Alighieri"	Via Dante Alighieri
Scuola dell'infanzia	Via Dei Ronchi di Sopra, collegamento tra la via Ronchi di Sopra e P.le J. Maritain
Scuola secondaria di primo grado	P.le J. Maritain, via R. Pirotta
Scuola primaria della località Badalasco	Via V. Badalasco, tratto tra Bar Italia e rotatoria via Treviglio, via Treviglio sino al civico n. 3116
Asilo Nido	Via Andrea Ponti, tratto tra i ponti e incrocio con via Mozzi
Mercato (in caso di giorno di mercato - venerdì)	Vie Longobardica, Mazzini, Dei Palass
Municipio	Piazza Roma

Art. 10 - Elenco prezzi unitari

n. d'ord	Descrizione	u.m.	Euro (IVA esclusa)
1	Servizio di automezzo con lama spazzaneve idonea allo sgombero su strade aventi calibri a partire da m. 2,50, compreso conducente	Ora	70,00
2	Servizio di automezzo con spargisale da 1,5 mc	Ora	65,00

3	Servizio di autocarro pesante oltre 6 t e fino a 9 t, compreso conducente	Ora	55,00
4	Servizio di pala meccanica caricatrice, compreso conducente	Ora	57,00
6	Fornitura di sale per il trattamento antigelo stradale	Quintale	9,70
7	Fornitura di pietrischetto per miscelazione sale stradale	Tonnellata	12,40

Le suddette voci di prezzo dei mezzi si intendono comprensive di conducenti, combustibile, assicurazioni, operazioni di carico e tutto quant'altro necessario per l'esercizio e la manutenzione delle macchine. Tutti i mezzi dovranno essere in regola con l'estensione del libretto di circolazione per l'attacco delle attrezzature e dovranno avere specifiche assicurazioni i lavori da eseguire sulla sede stradale.

Art. 11 - Gestione della sicurezza

In riferimento ai dettami di cui al D.Lgs n. 81/2008 l'appaltatore ha l'obbligo di quantificare in sede di offerta economica gli oneri diretti della sicurezza facenti parte integrante dei corrispettivi che verranno riconosciuti per le prestazioni oggetto del contratto.

L'importo degli oneri di sicurezza dovuti ad interferenze, calcolati ai sensi dell'art. 26, comma 5, del D.Lgs n. 81/2008, come da seguente DUVRI, è pari a zero, in quanto non sono stati individuati costi aggiuntivi per l'eliminazione dei rischi da interferenza.

DUVRI

Individuazione dei rischi di interferenza e misure di prevenzione e protezione:

Attività	Valutazione rischi di interferenze		Misure di prevenzione e protezione per gli incaricati d'opera
	Possibili interferenze	Evento/danno	
Circolazione e manovre nelle aree esterne con veicoli	<p>Presenza di altri veicoli in circolazione manovra (veicoli del Comune; veicoli di altri appaltatori, prestatori d'opera, terzi; veicoli di utenti)</p> <p>Presenza di pedoni o di altro personale in transito che svolge la propria attività lavorativa (personale del Comune; appaltatori, prestatori d'opera, terzi; utenti)</p>	Impatti tra automezzi, investimenti, urti	<p>Procedere a passo d'uomo seguendo la segnaletica presente.</p> <p>In caso di manovre in retromarcia o quando la manovra risulti particolarmente difficile (spazi ridotti, scarsa visibilità, ecc.), farsi coadiuvare da un collega a terra dotato di indumenti ad alta visibilità.</p> <p>In mancanza di sistemi di segnalazione acustica di retromarcia (cicalino) sul mezzo, preavvisare la manovra utilizzando il clacson</p>
Spostamenti a piedi dell'operatore	Presenza di altri veicoli in circolazione manovra (veicoli del Comune; veicoli di altri appaltatori, prestatori d'opera, terzi; veicoli di	Investimenti, urti	Camminare sui marciapiedi o lungo i percorsi pedonali indicati mediante segnaletica orizzontale, ove presenti, e comunque lungo il

Attività	Valutazione rischi di interferenze		Misure di prevenzione e protezione per gli incaricati d'opera
	Possibili interferenze	Evento/danno	
	utenti)		marginie delle vie carrabili. Non sostare dietro gli automezzi in sosta e in manovra
Carico/scarico di materiali ed attrezzature	<p>Presenza di altri veicoli in circolazione manovra (veicoli del Comune; veicoli di altri appaltatori, prestatori d'opera, terzi; veicoli di utenti)</p> <p>Presenza di pedoni o di altro personale in transito che svolge la propria attività lavorativa (personale del Comune; appaltatori, prestatori d'opera, terzi; utenti)</p>	Caduta materiali, urti, schiacciamenti	<p>Parcheggiare il mezzo in modo da ridurre al minimo l'ingombro delle vie di transito veicolari e pedonali.</p> <p>Prima di procedere al carico/scarico verificare che questo sia stato assicurato contro spostamenti improvvisi.</p> <p>In caso di visibilità ridotta farsi coadiuvare da un addetto a terra.</p>

Per le interferenze sopra evidenziate non risulta necessario adottare nessuna misura di sicurezza se non quelle che l'appaltatore, gli operatori comunali e gli altri operatori già adottano per la tutela della sicurezza in generale.

Per l'esecuzione dei servizi non vengono richiesti particolari apprestamenti se non le normali dotazioni di d.p.i., per cui i costi derivanti dalla riduzione dei rischi di interferenza sono pari ad € 0,00.

Art. 12 - Corrispettivo e modalità di fatturazione

L'indennità fissa di disponibilità dei mezzi, delle attrezzature e del personale, di cui all'art. 4, lettera a) del presente capitolato, verrà liquidata per il 50% alla fine della prima stagione invernale e per il 50% alla fine della seconda. L'appaltatore dovrà procedere a redigere la relativa fattura elettronica, che verrà liquidata previo visto da parte del Direttore del Servizio e verifica di regolarità contributiva.

Per quanto concerne l'importo relativo alle prestazioni variabili sarà erogato a consumo, liquidato tenendo conto delle ore effettivamente impiegate dagli automezzi e dal personale e dei materiali utilizzati per l'esecuzione del servizio.

L'appaltatore, per ogni giornata di servizio, dovrà annotare gli orari di inizio e fine di servizio di ogni mezzo e i quantitativi di materiali utilizzati e inoltrarli per iscritto al Direttore del Servizio il giorno successivo.

Al termine di ogni evento critico l'appaltatore dovrà inoltrare per iscritto il consuntivo di tutti gli interventi eseguiti e dei materiali utilizzati e richiederne l'approvazione da parte del Direttore del Servizio.

Il Direttore del Servizio è tenuto ad approvare il consuntivo entro 7 giorni dalla sua presentazione.

Una volta ottenuta l'approvazione del consuntivo, l'appaltatore potrà emettere la relativa fattura elettronica e inoltrarla attraverso il Sistema SDI; il codice univoco per il Comune di Fara Gera d'Adda è UFO0WR.

In assenza di gelate e/o precipitazioni nevose sarà riconosciuto e liquidato il solo importo relativo all'indennità fissa.

Art. 13 - Cauzione definitiva

Prima di stipulare il contratto l'Appaltatore dovrà costituire la cauzione definitiva attraverso polizza fidejussoria in favore del Comune di Fara Gera d'Adda in misura pari al 10% dell'importo contrattuale, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, nonché a titolo di risarcimento danni o rifusione spese che l'Amministrazione dovesse eventualmente sostenere per inadempimenti del medesimo Appaltatore.

Detta polizza dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 gg. a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltate e dovrà avere validità per l'intera durata del contratto.

Art- 14 - Subappalto

Il contratto d'appalto non può essere ceduto, a pena di nullità.

Il subappalto è ammesso alle condizioni di cui all'art.105 del D.Lgs n. 50/2016.

L'appaltatore dovrà dichiarare in sede di offerta le parti di servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo.

Gli eventuali subappaltatori:

- non dovranno trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016;
- dovranno possedere i requisiti di qualificazione richiesti per la partecipazione alla gara; con riferimento all'importo del subappalto;
- dovranno essere in possesso dei requisiti di cui alla Legge 68/99, così come modificata dalla L. 247/2007 (diritto al lavoro dei disabili);
- dovranno adempiere agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

L'affidamento del servizio in subappalto o cottimo è subordinato alla preventiva autorizzazione dell'Amministrazione aggiudicatrice, previa verifica delle condizioni e dei requisiti richiesti.

L'appaltatore dovrà provvedere al deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante; nel contratto dovranno essere inserite le clausole inerenti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il comune provvederà alla liquidazione dei pagamenti solo in capo all'appaltatore, è fatto quindi obbligo a quest'ultimo di trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso effettuati ai subappaltatori.

Art. 15 - Penalità

Eventuali ritardi o la mancata osservanza delle norme stabilite contrattualmente comporteranno l'applicazione delle seguenti penalità:

- qualora il mezzo non risultasse idoneo al servizio appaltato, verrà applicata per ciascun mezzo una penale forfettaria pari a € 250,00;
- per ritardo alla presentazione fino a due ore di ogni automezzo completo di autista e operatore, verrà applicata ogni ora o frazione di ora € 60,00;
- per ritardo alla presentazione oltre le due ore di ogni automezzo, completo di autista e di operatore, verrà applicata ogni volta una penale di € 120,00;

- per mancata risposta alla chiamata telefonica, dopo accertata la funzionalità dell'apparecchio € 180,00;

Art. 16 - Esecuzione in danno all'appaltatore

Indipendentemente dall'applicazione delle penali e dalla risoluzione del contratto d'appalto, qualora l'operatore economico ometta di eseguire, anche parzialmente, i servizi indicati nel presente capitolato, l'Amministrazione Comunale di Fara Gera d'Adda potrà ordinare ad altra ditta, previa comunicazione all'appaltatore inadempiente, l'esecuzione parziale o totale dei servizi omessi dallo stesso, al quale saranno addebitati i relativi costi ed i danni eventualmente derivati al Comune. Per l'esecuzione di tali prestazioni il Comune potrà rivalersi mediante trattenute sui crediti dell'operatore economico o sull'eventuale deposito cauzionale che dovrà, in tale caso, essere immediatamente reintegrato.

Art. 17 - Lavori non previsti

Per l'eventuale esecuzione di lavori in aggiunta a quelli previsti o difformi da quelli indicati, l'Amministrazione appaltante provvederà ad affidarli, anche alla stessa impresa, ai prezzi fissati nell'elenco prezzi ribassati.

L'appaltatore si impegna a comunicare per iscritto, tempestivamente e preventivamente al Direttore del Servizio qualsiasi evento e/o fatto straordinario che dovesse comportare un ulteriore aggravio di spesa a carico del Comune di Fara Gera d'Adda rispetto alla quota variabile di contratto. Resta inteso che in caso di mancata notifica nessun compenso ulteriore rispetto alla quota variabile di contratto verrà riconosciuto all'appaltatore.

Art. 18 - Responsabilità - Assicurazioni

L'appaltatore è responsabile per qualsiasi danno arrecato a persone e/o cose per fatto proprio o dei propri dipendenti o di persone da essa chiamate in luogo per qualsiasi motivo. E' pertanto a suo esclusivo carico qualsiasi risarcimento richiesto da chiunque, senza diritto alcuno di rivalsa o di compenso da parte dell'Amministrazione Comunale, la quale è comunque sollevata da ogni effetto.

L'appaltatore dovrà inoltre essere titolare di idonea polizza assicurativa di R.C. per danni verso terzi (persone e/o cose), stipulata con una primaria società di assicurazioni. Copia di tale polizza dovrà essere depositata all'Amministrazione Comunale prima dell'inizio dei servizi.

Art. 19 - Spese di contratto

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto d'appalto sono a totale carico dell'Appaltatore.

Art. 20 - Norme e prescrizioni integranti il Capitolato - Controversie

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente capitolato si applicano le disposizioni vigenti sui contratti pubblici.

Per la risoluzione delle controversie è competente il Foro di Bergamo.

Allegati:

- Planimetria del territorio comunale (n. 2 fogli)

Fara Gera d'Adda, ottobre 2017

Il Responsabile del Settore IV

Geom. Enrico Piazza -